

**Annexe :**  
**Nouvelles fiches actions du**  
**CLS des communautés du**  
**Pays de St-Malo**

**Fiches actions issues de l'avenant de**  
**prolongation 2025-2026**

AXE 1 : PROMOUVOIR UN ENVIRONNEMENT FAVORABLE A LA SANTE.....	3
FICHE 1 B : PROMOUVOIR UN URBANISME FAVORABLE A LA SANTE .....	3
FICHE 3 : REECRITURE - PROGRAMME D’ACTIONS POUR LA QUALITE DE L’AIR : PREVENTION, SENSIBILISATION ET ENGAGEMENT TERRITORIAL.....	6
AXE 3 : AGIR POUR DES COMPORTEMENTS FAVORABLES A LA SANTE .....	9
FICHE 9 : REECRITURE : DEFINIR ET DEVELOPPER DES ACTIONS DE PREVENTION DES ADDICTIONS AUPRES DES JEUNES ET DU PUBLIC EN FRAGILITE.....	9
FICHE 13 A : ANIMATION DU RESEAU SPORT SANTE BIEN ETRE : PROMOTION DE L’ACTIVITE PHYSIQUE.....	13
FICHE 13 B: CONSTRUIRE UNE APPROCHE INTEGREE DE L’ALIMENTATION ET DE LA SANTE EN VEILLANT A PROPOSER DES ACTIONS REpondant AUX DEFIS LOCAUX EN FAVORISANT UNE APPROCHE TERRITORIALE COHERENTE .....	16
FICHE 14 : ACCOMPAGNER SUR LE TERRITOIRE LA MISE EN PLACE D’UN TEMPS FORT AUTOUR DE LA SANTE SEXUELLE ET LA LUTTE CONTRE LA PRECARITE MENSTRUELLE.....	19
FICHE 15 B: PREVENTION SOLAIRE ET SENSIBILISATION AUX RISQUES LIES A L’EXPOSITION AU SOLEIL .....	23
FICHE 15 C : CREER UN PASS PREMIERS SECOURS A DESTINATION DE JEUNES VOLONTAIRES SUR LE TERRITOIRE.....	26
AXE 4 : RENFORCER L’ACCES AUX SOINS SUR LE TERRITOIRE, NOTAMMENT POUR LES PERSONNES VULNERABLES .....	29
FICHE 18 B : ARTICULER UN PROGRAMME D’ACTIONS DE PREVENTION, D’ACCES AUX SOINS ET D’AMELIORATION DE LA QUALITE DE VIE POUR LES HABITANTS DU QUARTIER PRIORITAIRE EN ARTICULATION AVEC LE CONTRAT LOCAL DE SANTE	29

# AXE 1 : Promouvoir un environnement favorable à la santé

## Fiche 1 B : Promouvoir un urbanisme favorable à la santé

<b>Action n°1 B</b>	<b>Promouvoir un urbanisme favorable à la santé</b>
<b>Pilote pressenti</b>	PETR
<b>Objectifs spécifiques de l'action</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Appréhender les aspects de l'urbanisme et de l'aménagement sous le prisme de la santé</li><li>• Améliorer la connaissance des élus et des agents mobilisés sur les questions d'urbanisme et de santé sur ce sujet</li><li>• Identifier les leviers d'action pour tendre vers un urbanisme favorable à la santé et accompagner les collectivités</li></ul>
<b>Modalités opérationnelles</b>	<p><b>1) Sensibiliser à l'urbanisme favorable à la santé</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Mettre en place des temps de sensibilisation des élus et des agents des collectivités à l'urbanisme favorable à la santé.</li><li>- Sensibilisation de l'inscription de la santé dans les documents de planification</li></ul> <p><b>2) Accompagner les projets de dés-imperméabilisation et végétalisation des cours d'école</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Réaliser un diagnostic de la végétalisation des cours d'école des communes intéressées. Plusieurs communes se sont engagées ou souhaitent s'engager dans des projets visant à végétaliser les cours d'école. Il s'agit donc d'établir un état des lieux de l'existant (espaces présents, revêtements, présence de végétation).</li><li>- Accompagner les communes dans leurs projets, notamment en proposant un guide ressources composé des financements et des acteurs locaux mobilisables.</li><li>- Organisation d'un temps d'échange avec les écoles et les élus sur les environnements extérieurs favorables à la santé</li><li>- Accompagner les collectivités et partenaires qui souhaitent s'inscrire dans un projet de végétalisation des cours d'école</li></ul>

<b>Public(s) visé(s)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Jeunes enfants (1 à 12 ans)	<input type="checkbox"/> Personnes en situation précaire	<input checked="" type="checkbox"/> Elus locaux
	<input type="checkbox"/> Jeunes adolescents (12 à 25 ans)	<input checked="" type="checkbox"/> Familles et Enfants	<input checked="" type="checkbox"/> Professionnels, précisez :
	<input type="checkbox"/> Personnes actives	<input type="checkbox"/> Personnes en situation de handicap	<input type="checkbox"/> Usagers
	<input type="checkbox"/> Personnes âgées	<input type="checkbox"/> Autres, précisez: Aidants, personnes en perte d'autonomie	
	<input type="checkbox"/> Tout public		

<b>Territoire(s) ciblé(s)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Pays
	<input type="checkbox"/> EPCI, précisez :
	<input type="checkbox"/> Communes, précisez : _ _ _ _ _
	<input type="checkbox"/> Quartier politique de la ville
	<input type="checkbox"/> Action menée en lien avec Dinan Agglomération

### Modalités d'intervention

<b>Partenaires mobilisés</b>	Elus, EHESP, urbaniste, EPCI, mairies, Ecoles publiques et privées		
	Envisagez-vous l'implication du public bénéficiaire ? <input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Ne sait pas		
<b>Implication du public bénéficiaire</b>	Modalités de participation envisagées :		
	<input type="checkbox"/> Consultation sur les besoins et attentes du public au démarrage du projet		
	<input type="checkbox"/> Concertation pour l'élaboration des actions		
	<input type="checkbox"/> Mise en œuvre des actions		
<b>Nature de l'action auprès du public</b>	<input type="checkbox"/> Mobilisation au moment de l'évaluation		
	<input type="checkbox"/> Association à l'ensemble des étapes du projet (Elaboration, mise en œuvre, évaluation)		
<b>Ressources mobilisées</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Action ponctuelle (temps fort, forum, formation...)		
	<input checked="" type="checkbox"/> Action continue		
	<i>Appui humain</i>	<i>Appui logistique</i>	<i>Appui Financier</i>
	<input checked="" type="checkbox"/> Appui méthodologique Précisez : _ _ _ _ <input type="checkbox"/> Autres, précisez :	<input type="checkbox"/> Communication <input checked="" type="checkbox"/> Mise à disposition de locaux <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _ _ _ _ _	<input checked="" type="checkbox"/> AAP <input type="checkbox"/> CPOM <input type="checkbox"/> Convention partenariale <input type="checkbox"/> Financement propre <input type="checkbox"/> Autres, précisez :  Budget prévisionnel de la réunion de sensibilisation : Prévoir une enveloppe de _€ (frais des intervenants ; collation)

<b>Articulation avec d'autres dispositifs ou politiques locales:</b>	<input type="checkbox"/> Ne sait pas <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui    précisez : SCoT, PLU
--	---

<b>Calendrier prévisionnel</b>	<input checked="" type="checkbox"/> 2023 <input checked="" type="checkbox"/> 2024 <input checked="" type="checkbox"/> 2025 <input checked="" type="checkbox"/> 2026
--------------------------------	---

<b>Méthodes d'évaluation</b>	<i>Déroulement du projet : mise en œuvre de l'action et résultats attendus</i>
	Indicateurs : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nombre de réunions, et participants à la sensibilisation ufs</li> <li>▪ Nombre d'élus et d'agents mobilisés à la réunion de sensibilisation</li> <li>▪ Réalisation de l'état des lieux de la végétalisation des cours d'école</li> </ul>
	Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Feuilles d'émargement</li> <li>▪ Questionnaire de satisfaction</li> </ul>
	<i>Impact du projet : conséquences globales de l'action (bénéfiques ou non, immédiates ou différées)</i>
	Indicateurs : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nombre d'écoles ayant un projet de végétalisation de leurs cours</li> </ul> Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil :

## Fiche 3 : REECRITURE - Programme d'Actions pour la Qualité de l'Air : Prévention, Sensibilisation et Engagement Territorial

Action n°3	Programme d'Actions pour la Qualité de l'Air : Prévention, Sensibilisation et Engagement Territorial		
Pilote pressenti	PETR		
Objectifs spécifiques de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Améliorer la connaissance et la communication sur les risques liés au radon</li> <li>• Promouvoir la qualité de l'air intérieur</li> <li>• Renforcer les actions locales pour la qualité de l'air extérieur via son comité de suivi</li> </ul>		
Modalités opérationnelles	<p><b>Volet 1 : Retour d'expérience et communication sur les précédentes campagnes radon 2020-2024</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diffuser les résultats des trois campagnes de mesure.</li> <li>• Élaborer une carte synthétique des zones mesurées.</li> <li>• Sensibiliser le grand public via une communication ciblée, incluant un rappel des consignes de prévention.</li> <li>• Poursuivre l'information des professionnels du bâtiment sur les risques liés au radon et les mesures à adopter.</li> <li>• Souligner les risques liés à la co-exposition tabac-radon.</li> </ul> <p><b>Volet 2 : Sensibilisation à la qualité de l'air intérieur</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Poursuivre les actions de sensibilisation auprès du grand public.</li> <li>• Accompagner le déploiement de campagnes, comme « Ma maison change d'air », pour promouvoir les bonnes pratiques.</li> </ul> <p><b>Volet 3 : Suivi et actions sur la qualité de l'air extérieur à Saint-Malo Agglomération</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Animation et partenariats : Coordonner le comité de suivi de la qualité de l'air et mettre en œuvre la charte d'engagement avec les partenaires (en partenariats avec SMA et la Ville)</li> <li>• Sensibilisation du public : Organiser des conférences et temps d'échange, des actions, pour informer le grand public sur les enjeux de la qualité de l'air.</li> <li>• Suivi des études : Superviser les études en cours (capteurs ammoniac, études mobiles), analyser les résultats et les communiquer.</li> <li>• Communication ciblée : Déployer un axe d'information sur la qualité de l'air extérieur en s'appuyant notamment sur la station de Rocabey, en articulation avec les risques solaires.</li> </ul>		
Public(s) visé(s)	<input type="checkbox"/> Jeunes enfants (1 à 12 ans)	<input type="checkbox"/> Personnes en situation précaire <input type="checkbox"/> Familles et Enfants	<input checked="" type="checkbox"/> Elus locaux

Jeunes adolescents (12 à 25 ans)	<input type="checkbox"/> Jeunes adolescents (12 à 25 ans) <input type="checkbox"/> Personnes actives <input type="checkbox"/> Personnes âgées <input checked="" type="checkbox"/> Tout public	<input type="checkbox"/> Personnes en situation de handicap <input type="checkbox"/> Autres, précisez : Aidants, personnes en perte d'autonomie	<input checked="" type="checkbox"/> Professionnels, précisez : membres du comité de suivi  <input checked="" type="checkbox"/> Usagers
----------------------------------	--	---	--

Territoire(s) ciblé(s)	<input checked="" type="checkbox"/> Pays <input checked="" type="checkbox"/> EPCI, précisez : Saint Malo agglomération, CC de la Bretagne Romantique, CC de Dol et de la Baie du Mont-Saint-Michel <input type="checkbox"/> Communes, précisez : _ _ _ _ _ <input checked="" type="checkbox"/> Quartier politique de la ville <input type="checkbox"/> Action menée en lien avec Dinan Agglomération
------------------------	--

### Modalités d'intervention

Partenaires mobilisés	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Comité de suivi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Ville de Saint Malo (service transition et communication)</li> <li>○ Saint Malo Agglomération (service transition et communication)</li> <li>○ Région Bretagne</li> <li>○ ARS</li> <li>○ Capt'Air Bretagne</li> <li>○ Air Breizh</li> <li>○ Santé Publique France</li> <li>○ CPTS CE</li> </ul> </li> <li>▪ <b>EPCI</b> : diffusion des données et informations fournies autour des enjeux de la qualité de l'air</li> <li>▪ <b>Atelier Santé Ville</b> : mise en place d'une action de sensibilisation à la qualité de l'air sur le quartier prioritaire</li> <li>▪ <b>Renov'habitat Bretagne – Maison de l'habitat</b></li> </ul>		
Implication du public bénéficiaire	Envisagez-vous l'implication du public bénéficiaire ? <input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Ne sait pas  Modalités de participation envisagées : <input type="checkbox"/> Consultation sur les besoins et attentes du public au démarrage du projet <input type="checkbox"/> Concertation pour l'élaboration des actions <input type="checkbox"/> Mise en œuvre des actions <input type="checkbox"/> Mobilisation au moment de l'évaluation <input type="checkbox"/> Association à l'ensemble des étapes du projet (Elaboration, mise en œuvre, évaluation)		
Nature de l'action auprès du public	<input type="checkbox"/> Action ponctuelle (temps fort, forum, formation...) <input checked="" type="checkbox"/> Action inscrite sur la durée (Cycle d'action, Atelier...)		
Ressources mobilisées	Appui humain	Appui logistique	Appui Financier
	<input checked="" type="checkbox"/> Appui méthodologique  <input checked="" type="checkbox"/> Autres, précisez : temps humains d	<input checked="" type="checkbox"/> Communication <input checked="" type="checkbox"/> Mise à disposition de locaux <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _ _ _ _ _	<input checked="" type="checkbox"/> AAP <input checked="" type="checkbox"/> CPOM <input checked="" type="checkbox"/> Convention partenariale <input type="checkbox"/> Financement propre <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _ _ _ _  Budget prévisionnel :

<b>Articulation avec d'autres dispositifs ou politiques locales:</b>	<input type="checkbox"/> Ne sait pas <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui précisez : Plan régional Santé-Environnement ; Plans Climat Air Energie Territoire (PCAET)
<b>Calendrier prévisionnel</b>	<input type="checkbox"/> 2025 <input checked="" type="checkbox"/> 2025 <input checked="" type="checkbox"/> 2026
<b>Méthodes d'évaluation</b>	<i>Déroulement du projet : mise en œuvre de l'action et résultats attendus</i>
	Indicateurs : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Réalisation du support de campagnes de mesure du radon</li> <li>▪ Nombre d'actions sur la qualité de l'air</li> <li>▪ Signataire de la charte de fonctionnement</li> </ul> Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil :
	<i>Impact du projet : conséquences globales de l'action (bénéfiques ou non, immédiates ou différées)</i>
Indicateurs : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Diffusion des supports de communication</li> <li>▪ Article de presse</li> <li>▪ Nombre de participants aux actions sur qualité de l'air</li> </ul> Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : Feuille émargement Grille d'observation	

# AXE 3 : Agir pour des comportements favorables à la santé

## Fiche 9 : REECRITURE : Définir et développer des actions de prévention des addictions auprès des jeunes et du public en fragilité

<b>Action n°9</b>	<b>Définir et développer des actions de prévention des addictions auprès des jeunes et du public en fragilité</b>
<b>Pilote pressenti</b>	PETR
<b>Objectifs spécifiques de l'action</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Prévenir les addictions chez les jeunes en renforçant la prévention, favorisant la coordination des interventions locales</li><li>• Déployer des actions de formations en directions des professionnels dans leurs pratiques de prévention et de repérage et d'accompagnement vers les soins dans le champ des conduites addictives</li><li>• Profiter du Mois Sans Tabac pour repérer et sensibiliser les fumeurs au sevrage tabagique en améliorant l'accès à une offre de consultations notamment dans les zones rurales</li></ul>
<b>Modalités opérationnelles</b>	<p><b>Axe 1 : Accompagner la CJC dans le déploiement territorial de ses actions</b> Aider la CJC à la mise en place de consultations avancées, sur le Pays de Saint malo en s'appuyant sur des lieux repérés par le public jeune. L'accompagnement de ce déploiement s'appuiera sur les maires et EPCI du territoire ainsi que les partenaires. Le CLS accompagnera ce déploiement.</p> <p>S'appuyer sur temps de formation au repérage précoce auprès des professionnels intervenant auprès des jeunes. (<i>Former et accompagner les acteurs jeunesse dans leurs pratiques de prévention et de repérage des conduites addictives</i>) Les temps de sensibilisation s'adresseront aux professionnels en contact avec des jeunes, et en mesure de les orienter vers la CJC. Les formations seront animées par les acteurs de la prévention et la CJC afin de présenter les missions, l'équipe et les modalités d'intervention.</p> <p>Identifier &amp; actualiser les ressources du territoire à destination des jeunes</p> <p><b>AXE 2 : Déployer une formation</b> permettant aux professionnels sanitaires et sociaux de disposer d'un socle commun de connaissances accompagné d'ateliers pratiques sur la question <b>du déni autour de l'alcool.</b></p>

Cette formation dispensée par le CSAPA de Saint malo s'adresse aux professionnels intéressés ou confrontés à un usager ne parlant pas librement de ses consommations, particulièrement s'il s'agit de l'alcool. Apports théoriques et méthodologiques : Comprendre le rôle du déni et ses enjeux pour la personne alcoolique et proches par des exercices d'application.

**AXE 3 : Déployer des actions contre la consommation du tabac**

L'objectif principal de cette action est de lutter contre les inégalités sociales (en lien avec l'axe santé de la politique de la ville) concernant l'arrêt du tabac.

Favoriser l'arrêt du tabac dans le cadre du mois sans tabac chez les fumeuses et les fumeurs en sensibilisant les patients fumeurs et en proposant des consultations délocalisées d'aide à l'arrêt du tabac avec la remise et/ou de prescription de substitut nicotinique. Orientation fumeurs et fumeuses sur des consultations de suivi ou programme d'ETP. (en lien avec les CPTS)

Informers les élus sur les espaces sans tabac.

Sensibiliser les collectivités sur les filières de recyclage des mégots de cigarettes

**AXE 4 : Promouvoir la mallette de prévention et réduction des risques sur le territoire**

Promouvoir les dispositifs de prévention spécifiquement destinés aux organisateurs de petits événements festifs (soirée de prévention et de réduction des risques à l'intérieur et aux abords des manifestations festives) notamment en informant les organisateurs de la possibilité de bénéficier du dispositif de la malle de prév'

<b>Public(s) visé(s)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Jeunes enfants (1 à 12 ans) <input checked="" type="checkbox"/> Jeunes adolescents (12 à 25 ans) <input type="checkbox"/> Personnes actives <input type="checkbox"/> Personnes âgées <input type="checkbox"/> Tout public	<input checked="" type="checkbox"/> Personnes en situation précaire <input type="checkbox"/> Familles et Enfants <input type="checkbox"/> Personnes en situation de handicap <input type="checkbox"/> Autres, précisez:	<input checked="" type="checkbox"/> Elus locaux  <input checked="" type="checkbox"/> Professionnels, précisez : étudiants en service sanitaire  <input checked="" type="checkbox"/> Usagers
--------------------------	---	--	---

<b>Territoire(s) ciblé(s)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Pays <input type="checkbox"/> EPCI, précisez : <input type="checkbox"/> Communes, précisez : _ _ _ _ _ <input type="checkbox"/> Quartier politique de la ville <input type="checkbox"/> Action menée en lien avec Dinan Agglomération
-------------------------------	---

**Modalités d'intervention**

<b>Partenaires mobilisés</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Centre Hospitalier CSAPA</b> : animation des formations et délocalisation des consultations tabacologie</li> <li>▪ <b>Addictions France, Liberté Couleur, CH / CJC</b> : participation au groupe de travail, construction des propositions d'intervention et coanimation</li> <li>▪ <b>Médiation en santé et acteurs du médico-social</b> : partenaire du groupe de travail et gestion des consultations</li> <li>▪ <b>Collectivités</b> : mise à disposition gratuite de locaux, soutien dans la mise en œuvre – liens avec les élus, communication</li> <li>▪ <b>CPTS</b> : relai et accompagnement dans le parcours de l'utilisateur</li> <li>▪ <b>Ligue contre le cancer</b></li> </ul>		
<b>Implication du public bénéficiaire</b>	Envisagez-vous l'implication du public bénéficiaire ? <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Ne sait pas  Modalités de participation envisagées : <input type="checkbox"/> Consultation sur les besoins et attentes du public au démarrage du projet <input type="checkbox"/> Concertation pour l'élaboration des actions <input checked="" type="checkbox"/> Mise en œuvre des actions <input type="checkbox"/> Mobilisation au moment de l'évaluation <input type="checkbox"/> Association à l'ensemble des étapes du projet (Elaboration, mise en œuvre, évaluation)		
<b>Nature de l'action auprès du public</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Action ponctuelle (temps fort, forum, formation...) <input checked="" type="checkbox"/> Action continue		
<b>Ressources mobilisées</b>	<i>Appui humain</i>	<i>Appui logistique</i>	<i>Appui Financier</i>
	<input checked="" type="checkbox"/> Appui méthodologique Précisez : mobilisation des différents opérateurs compétents <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _ _ _	<input checked="" type="checkbox"/> Communication <input checked="" type="checkbox"/> Mise à disposition de locaux <input checked="" type="checkbox"/> Autres, précisez : mise à disposition d'outils pédagogiques	<input type="checkbox"/> AAP <input checked="" type="checkbox"/> CPOM <input checked="" type="checkbox"/> Convention partenariale <input type="checkbox"/> Financement propre <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _ _ _  Budget prévisionnel :
<b>Articulation avec d'autres dispositifs ou politiques locales:</b>	<input type="checkbox"/> Ne sait pas <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui    précisez : CLSPD, CISPD, CESC		
<b>Calendrier prévisionnel</b>	<input checked="" type="checkbox"/> 2025 <input checked="" type="checkbox"/> 2026		
<b>Méthodes d'évaluation</b>	<i>Déroulement du projet : mise en œuvre de l'action et résultats attendus</i>  Indicateurs : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Le programme d'actions coordonné</li> <li>▪ Participation – assiduité - satisfaction des formations</li> <li>▪ Nombre de consultations mois sans tabac</li> <li>▪ Mise en place effective de consultations avancées</li> </ul> Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Données suivies par les opérateurs intervenants</li> <li>▪ Questionnaire et feuille d'émargement formation et mois sans tabac</li> <li>▪ Données d'activité de la CJC</li> </ul>		

*Impact du projet : conséquences globales de l'action (bénéfiques ou non, immédiates ou différées)*

Indicateurs :

- Evolution de la file active de la CJC par EPCI
- Evolution de la fréquentation des consultations avancées

Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil :

- Données d'activité de la CJC

## Fiche 13 A : Animation du réseau sport santé bien être : promotion de l'activité physique

Action n°13 A	<b>Animation du réseau sport santé bien être : promotion de l'activité physique</b>		
Pilote pressenti	Conseil départemental (Agence départementale - mission sport)		
Objectifs spécifiques de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Développer <b>l'interconnaissance et le partenariat</b> entre les élus, les professionnels et les <b>habitants autour de la réduction de la sédentarité</b></li> <li>• <b>Sensibiliser les professionnels, les élus, les associations sur leur rôle dans le développement de l'activité physique à destination des personnes éloignées de la pratique</b></li> <li>• Favoriser l'accès de tous à une <b>offre d'activité physique</b></li> <li>• <b>Communiquer sur les activités physiques adaptées</b></li> </ul>		
Modalités opérationnelles	<p><b>Animer le réseau local « forme santé bien-être » des acteurs qui interviennent dans le champ de promotion d'une activité physique :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Organisation de temps d'interconnaissance entre les secteurs sportif, social, sanitaire, les élus et les habitants autour de cette thématique, pour favoriser les partenariats</li> <li>○ Mise en place de temps de sensibilisation pour la promotion de l'activité physique, à destination des professionnels et élus</li> <li>○ Soutien méthodologique aux acteurs souhaitant initier des actions de sensibilisation à l'activité physique auprès de leurs usagers</li> <li>○ Soutenir l'action des acteurs locaux par la mise à disposition de matériel et de ressources</li> </ul> <p><b>Organiser la semaine sport santé bien être</b></p> <p><b>Organiser une formation « forme-santé »</b> pour développer les compétences des encadrants sportifs du pays de Saint-Malo afin qu'ils puissent proposer des activités sport-santé</p> <p><b>Sensibiliser et outiller les élus pour qu'ils facilitent la pratique d'activité physique sur leur territoire</b></p>		
Public(s) visé(s)	<input type="checkbox"/> Jeunes enfants (1 à 12 ans) <input type="checkbox"/> Jeunes adolescents (12 à 25 ans) <input type="checkbox"/> Personnes actives <input type="checkbox"/> Personnes âgées <input checked="" type="checkbox"/> Tout public	<input checked="" type="checkbox"/> Personnes en situation précaire <input checked="" type="checkbox"/> Familles et Enfants <input checked="" type="checkbox"/> Personnes en situation de handicap <input type="checkbox"/> Autres, précisez :	<input checked="" type="checkbox"/> Elus locaux  <input checked="" type="checkbox"/> Professionnels, précisez : <i>éducateurs sportifs, dirigeants des clubs, travailleurs sociaux, professionnels de santé...</i>  <input checked="" type="checkbox"/> Usagers

<b>Territoire(s) ciblé(s)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Pays <input type="checkbox"/> EPCI, précisez : _____ <input type="checkbox"/> Communes, précisez : _ _ _ _ _ <input type="checkbox"/> Quartier politique de la ville <input type="checkbox"/> Action menée en lien avec Dinan Agglomération
-------------------------------	---

Modalités d'intervention									
<b>Partenaires mobilisés</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Promotion Santé Bretagne</li> <li>▪ PETR</li> <li>▪ EPCI</li> <li>▪ Communes et CCAS</li> <li>▪ Maisons Sport Santé</li> <li>▪ CPTS &amp; professionnels de santé</li> <li>▪ ETP Appui Santé Rance Emeraude</li> <li>▪ Associations sportives</li> <li>▪ Mission Locale</li> <li>▪ Département (agence et cdas)</li> <li>▪ Autres acteurs à identifier, en fonction des actions définies</li> </ul>								
	Envisagez-vous l'implication du public bénéficiaire ? <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Ne sait pas								
<b>Implication du public bénéficiaire</b>	Modalités de participation envisagées : <input type="checkbox"/> Consultation sur les besoins et attentes du public au démarrage du projet <input type="checkbox"/> Concertation pour l'élaboration des actions <input type="checkbox"/> Mise en œuvre des actions <input type="checkbox"/> Mobilisation au moment de l'évaluation <input checked="" type="checkbox"/> Association à l'ensemble des étapes du projet (Elaboration, mise en œuvre, évaluation)								
	<input type="checkbox"/> Action ponctuelle (temps fort, forum, formation...) <input checked="" type="checkbox"/> Action continue								
<b>Nature de l'action auprès du public</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;"><i>Appui humain</i></th> <th style="width: 33%;"><i>Appui logistique</i></th> <th style="width: 33%;"><i>Appui Financier</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <input checked="" type="checkbox"/> Appui méthodologique            Précisez : mobilisation des opérateurs et acteurs experts / compétents sur le sujet  <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _ _ _         </td> <td> <input type="checkbox"/> Communication  <input checked="" type="checkbox"/> Mise à disposition de locaux  <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _ _ _         </td> <td> <input checked="" type="checkbox"/> AAP  <input type="checkbox"/> CPOM  <input type="checkbox"/> Convention partenariale  <input type="checkbox"/> Financement propre  <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _ _ _             Budget prévisionnel : 6500€ (2025)         </td> </tr> </tbody> </table>			<i>Appui humain</i>	<i>Appui logistique</i>	<i>Appui Financier</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Appui méthodologique Précisez : mobilisation des opérateurs et acteurs experts / compétents sur le sujet <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _ _ _	<input type="checkbox"/> Communication <input checked="" type="checkbox"/> Mise à disposition de locaux <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _ _ _	<input checked="" type="checkbox"/> AAP <input type="checkbox"/> CPOM <input type="checkbox"/> Convention partenariale <input type="checkbox"/> Financement propre <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _ _ _  Budget prévisionnel : 6500€ (2025)
	<i>Appui humain</i>	<i>Appui logistique</i>	<i>Appui Financier</i>						
<input checked="" type="checkbox"/> Appui méthodologique Précisez : mobilisation des opérateurs et acteurs experts / compétents sur le sujet <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _ _ _	<input type="checkbox"/> Communication <input checked="" type="checkbox"/> Mise à disposition de locaux <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _ _ _	<input checked="" type="checkbox"/> AAP <input type="checkbox"/> CPOM <input type="checkbox"/> Convention partenariale <input type="checkbox"/> Financement propre <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _ _ _  Budget prévisionnel : 6500€ (2025)							
<b>Ressources mobilisées</b>									

<b>Articulation avec d'autres dispositifs ou politiques locales :</b>	<input type="checkbox"/> Ne sait pas <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui    précisez : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Maisons sport santé du territoire</li> <li>▪ Mission sport de l'Agence départementale</li> <li>▪ CLSM</li> <li>▪ PAT</li> <li>▪ Politique de la ville</li> </ul>
---	--

<b>Calendrier prévisionnel</b>	<input checked="" type="checkbox"/> 2024 <input checked="" type="checkbox"/> 2025 <input checked="" type="checkbox"/> 2026
--------------------------------	--

<b>Méthodes d'évaluation</b>	<i>Déroulement du projet : mise en œuvre de l'action et résultats attendus</i>
	Indicateurs : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nombre de partenaires engagés dans le Réseau</li> <li>▪ Nombre d'actions mises en place (temps de sensibilisation, portes ouvertes dans les associations, forum, ...)</li> <li>▪ Poursuite de la dynamique locale engagée</li> </ul>
	Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Questionnaires, entretiens collectifs, Comptes rendus de réunions</li> </ul>
	<i>Impact du projet : conséquences globales de l'action (bénéfiques ou non, immédiates ou différées)</i>
	Indicateurs : nombre d'acteurs sensibilisés, effectivité du partenariat interprofessionnel Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : Comptes rendus de réunions, feuilles d'émargement

## Fiche 13 B: Construire une approche intégrée de l'alimentation et de la santé en veillant à proposer des actions répondant aux défis locaux en favorisant une approche territoriale cohérente

Action n°13 B	Construire une approche intégrée de l'alimentation et de la santé en veillant à proposer des actions répondant aux défis locaux en favorisant une approche territoriale cohérente
Pilote pressenti	Co-pilotage CLS et les 3 PAT du territoire
Objectifs spécifiques de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Articuler le CLS et les PAT du territoire afin de veiller à une approche <b>intégrée de la santé et de l'alimentation</b>, répondant de manière plus efficace aux défis locaux</li> <li>• Favoriser la <b>lisibilité et l'interconnaissance des acteurs</b> et des actions du champ de la nutrition &amp; de la santé</li> <li>• Renforcer <b>l'accès à une alimentation équilibrée, saine et durable sur le territoire</b> tout en veillant à <b>réduire les inégalités de santé pour tous les habitants</b>, en particulier ceux en situation de précarité</li> <li>• <b>Promouvoir la pratique régulière de l'activité physique</b> pour lutter contre la sédentarité et les maladies chroniques.</li> </ul>
Modalités opérationnelles	<p><b>Renforcer les collaborations entre acteurs de l'alimentation et de la santé</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Favoriser l'interconnaissance entre les intervenants du champ de l'alimentation et de la santé.</li> <li>• Apporter un soutien méthodologique aux acteurs souhaitant mettre en œuvre des actions de sensibilisation à l'alimentation.</li> <li>• Déployer des outils de communication et pédagogiques adaptés à l'ensemble du territoire.</li> <li>• Accompagner l'élaboration des diagnostics des Projets Alimentaires Territoriaux (PAT) en intégrant les volets santé et précarité.</li> </ul> <p><b>Sensibiliser les élus aux enjeux de santé liés à l'alimentation et à l'activité physique</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informer les élus sur les leviers d'action disponibles à l'échelle du Pays de Saint-Malo pour promouvoir une alimentation saine et une activité physique bénéfique pour la santé.</li> </ul> <p><b>Mobiliser les acteurs locaux</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Relayer les temps de sensibilisation et de formation à destination des professionnels, bénévoles, et autres acteurs concernés.</li> <li>• Envisager le déploiement de ces temps de sensibilisation directement sur le territoire du Pays de Saint-Malo.</li> </ul> <p><b>Soutenir le déploiement d'actions concrètes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contribuer à la mise en œuvre d'actions communes ou spécifiques aux trois PAT pour promouvoir un accès à une alimentation équilibrée, saine, et durable.</li> <li>• Organiser des temps de rencontre entre CLS et PAT afin de partager les informations et accompagner le déploiement de programmes éprouvés, tels que :</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Programme Malin : Encourager une alimentation saine pour les enfants de 0 à 3 ans tout en soutenant les familles.</li> <li>○ Programme Opticourses : Aider les personnes en situation de précarité à accéder à une alimentation équilibrée à moindre coût.</li> <li>○ Actions portées par les partenaires du CLS (Ligue contre le cancer, Mutualité, Maison de la Consommation et de l'Environnement, la maison de la nutrition etc.).</li> </ul> <p><b>Créer des synergies entre alimentation et sport santé</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Veiller à articuler les projets en lien avec l'alimentation et les initiatives du réseau Sport Santé Bien-Être du Pays de Saint-Malo.</li> </ul>
--	--

<b>Public(s) visé(s)</b>	<input type="checkbox"/> Jeunes enfants (1 à 12 ans) <input type="checkbox"/> Jeunes adolescents (12 à 25 ans) <input type="checkbox"/> Personnes actives <input type="checkbox"/> Personnes âgées <input checked="" type="checkbox"/> Tout public	<input checked="" type="checkbox"/> Personnes en situation précaire <input checked="" type="checkbox"/> Familles et Enfants <input type="checkbox"/> Personnes en situation de handicap <input type="checkbox"/> Autres, précisez:	<input checked="" type="checkbox"/> Elus locaux <input checked="" type="checkbox"/> Professionnels, précisez <input checked="" type="checkbox"/> Usagers
--------------------------	--	---	--

<b>Territoire(s) ciblé(s)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Pays <input checked="" type="checkbox"/> EPCI, précisez : <input type="checkbox"/> Communes, précisez : _ _ _ _ _ <input checked="" type="checkbox"/> Quartier politique de la ville <input type="checkbox"/> Action menée en lien avec Dinan Agglomération
-------------------------------	---

Modalités d'intervention			
<b>Partenaires mobilisés</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PETR</li> <li>▪ EPCI</li> <li>▪ Communes et CCAS</li> <li>▪ Atelier Santé Ville</li> <li>▪ Réseau sport santé bien -être</li> <li>▪ Les associations</li> </ul>		
<b>Implication du public bénéficiaire</b>	Envisagez-vous l'implication du public bénéficiaire ? <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Ne sait pas  Modalités de participation envisagées : <input checked="" type="checkbox"/> Consultation sur les besoins et attentes du public au démarrage du projet <input checked="" type="checkbox"/> Concertation pour l'élaboration des actions <input type="checkbox"/> Mise en œuvre des actions <input type="checkbox"/> Mobilisation au moment de l'évaluation <input type="checkbox"/> Association à l'ensemble des étapes du projet (Elaboration, mise en œuvre, évaluation)		
<b>Nature de l'action auprès du public</b>	<input type="checkbox"/> Action ponctuelle (temps fort, forum, formation...) <input checked="" type="checkbox"/> Action continue		
<b>Ressources mobilisées</b>	Appui humain	Appui logistique	Appui Financier

	<input checked="" type="checkbox"/> Appui méthodologique Précisez : mobilisation des opérateurs et acteurs experts / compétents sur le sujet <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _ _ _	<input checked="" type="checkbox"/> Communication <input checked="" type="checkbox"/> Mise à disposition de locaux <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _ _ _	<input checked="" type="checkbox"/> AAP <input checked="" type="checkbox"/> CPOM <input type="checkbox"/> Convention partenariale <input checked="" type="checkbox"/> Financement propre <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _ _ _  Budget prévisionnel :
--	--	--	---

<b>Articulation avec d'autres dispositifs ou politiques locales:</b>	<input type="checkbox"/> Ne sait pas <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui   précisez :  <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Projets Alimentaires Territoriaux (PAT)</li> <li>▪ Plan Breïtillien d'insertion</li> <li>▪ PST de la Bretagne Romantique</li> <li>▪ « Mission sport » de l'Agence départementale</li> <li>▪ ...</li> </ul>
--	---

<b>Calendrier prévisionnel</b>	<input checked="" type="checkbox"/> 2024 <input checked="" type="checkbox"/> 2025 <input checked="" type="checkbox"/> 2026
--------------------------------	--

<b>Méthodes d'évaluation</b>	<i>Déroulement du projet : mise en œuvre de l'action et résultats attendus</i> Indicateurs : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nombre de partenaires engagés</li> <li>▪ Définition d'un programme d'actions dans le champ de l'alimentation</li> <li>▪ Nombre d'actions déployées</li> </ul> Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Feuille émargement,</li> </ul> <i>Impact du projet : conséquences globales de l'action (bénéfiques ou non, immédiates ou différées)</i> Indicateurs : Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil :
------------------------------	---

## Fiche 14 : Accompagner sur le territoire la mise en place d'un temps fort autour de la santé sexuelle et la lutte contre la précarité menstruelle

Action n°14	<b>Accompagner sur le territoire la mise en place d'un temps fort autour de la santé sexuelle et la lutte contre la précarité menstruelle</b>
Pilote pressenti	PETR
Objectifs spécifiques de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sensibiliser le public aux questions de Santé sexuelle et informer sur les différentes approches.</li> <li>• Dynamiser et renforcer le réseau local des acteurs de la vie affective et sexuelle</li> <li>• Faire connaître les lieux, les moyens et les personnes pouvant apporter un soutien ou une information de proximité</li> <li>• Renforcer la prévention et le dépistage des IST et renforcer les stratégies de vaccination</li> <li>• Promouvoir une meilleure information des publics précaires sur les règles et lutter contre les tabous</li> <li>• Améliorer l'accès de ces publics aux protections jetables et réutilisables</li> </ul>
Modalités opérationnelles	<p><b>1°) L'action vise d'une part à assurer sur le territoire la mise en place d'un temps fort annuel autour de la santé sexuelle et du dépistage des IST.</b></p> <p>Ce temps fort pourra consister en la déclinaison au niveau local, de la semaine de la santé sexuelle (première édition en décembre 2019) ou bien de journées à prévoir en lien avec la Journée mondiale de lutte contre le SIDA (1<sup>er</sup> décembre).</p> <p>Pour la préparation et le bilan de ce temps fort, il conviendra de s'appuyer sur le réseau des acteurs de la Vie Affective et Sexuelle (VAS) à l'échelle du Pays et d'en profiter pour <b>élargir ce réseau à d'autres acteurs intéressés pour intervenir dans le cadre du temps fort.</b></p> <p>Dans le cadre de ce temps fort, prévoir :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Des stands d'information et de prévention mobilisant les structures locales intervenant dans le champ de la santé sexuelle.</li> <li>- Des actions de dépistage délocalisées du CeGIDD. Ces actions seront l'occasion d'expérimenter des consultations délocalisées du CeGIDD, qui pourraient être ensuite répliquées à plusieurs moments de l'année.</li> <li>- Des temps de sensibilisation à l'intention des professionnels de santé de premier recours (à prévoir par exemple en amont), en s'appuyant sur les Unions régionales (ex : URPS pharmaciens), et les CPTS : actualisation des connaissances, présentation des différentes structures du territoire...</li> <li>- Plusieurs lieux / communes d'intervention sur le Pays (ex : Saint-Malo, Dol, Combourg).</li> </ul> <p><b>2°) L'action vise d'autre part à participer à poursuivre la sensibilisation, l'information sur le thème de la vie affective et sexuelle via la lutte contre la précarité menstruelle.</b></p>

<p>En lien avec les partenaires du territoire accueillant des publics précaires (centres d'hébergement d'urgence, centres départementaux d'action sociale, mission locale, pôles jeunesse, épiceries solidaires, chantiers d'insertion, etc.), l'action se déclinera sous deux aspects :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La mise à disposition de protections jetables (distributeurs clairement identifiés, bannettes, etc.) dans les lieux accueillants du public en situation de précarité</li> <li>- L'organisation d'ateliers « Vos règles en mieux » <ul style="list-style-type: none"> <li>o Création d'un réseau de professionnel pour animer et sensibiliser les usagers à la thématique de la Vie Affective et sexuelle (demi-journée de formation, mise à disposition d'outils pédagogiques, échanges réguliers) ; il est composé de sage-femme, infirmières, conseillères conjugales</li> <li>o Information du public précaire sur les règles, lutter contre les tabous, favoriser les échanges sur la vie affective et sexuelle et distribuer des protections réutilisables selon les envies/besoins de chaque personne. Les ateliers sont animés par des professionnels de santé du territoire. Ils permettent d'ouvrir le débat et d'aborder des thèmes comme le dépistage, les violences, les relations filles-garçons, les IST, la sexualité ... Lors des ateliers, les femmes peuvent être orientées, si besoin, vers des consultations individuelles pour être accompagnées dans la prise en charge.</li> </ul> </li> </ul>
---

<b>Public(s) visé(s)</b>	<input type="checkbox"/> Jeunes enfants (1 à 12 ans) <input type="checkbox"/> Jeunes adolescents (12 à 25 ans) <input type="checkbox"/> Personnes actives <input type="checkbox"/> Personnes âgées <input checked="" type="checkbox"/> Tout public	<input checked="" type="checkbox"/> Personnes en situation précaire (lutte contre la précarité menstruelle) <input type="checkbox"/> Familles et Enfants <input type="checkbox"/> Personnes en situation de handicap <input type="checkbox"/> Autres, précisez:	<input checked="" type="checkbox"/> Elus locaux <input checked="" type="checkbox"/> Professionnels, précisez : _ _ _ _ _ <input checked="" type="checkbox"/> Usagers
--------------------------	--	--	--

<b>Territoire(s) ciblé(s)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Pays <input type="checkbox"/> EPCI, précisez : <input type="checkbox"/> Communes, précisez : _ _ _ _ _ <input type="checkbox"/> Quartier politique de la ville <input type="checkbox"/> Action menée en lien avec Dinan Agglomération
-------------------------------	---

<b>Modalités d'intervention</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Membres du collectif « Vie Affective et Sexuelle » (<b>Planning Familial, Aides, Pôle régional de coordination en santé sexuelle, CeGIDD, Liberté couleurs, centre de santé sexuelle de saint-Malo et Combourg, cls, ...</b>) : organisation et animation du temps fort</li> <li>▪ <b>COREVIH</b> : temps de sensibilisation à destination des professionnels</li> <li>▪ <b>CPEF (CH de Saint-Malo et Planning Familial), Union régionale des pharmaciens, CPTS, Santé scolaire, l'accueil des victimes de violences intra-familiales du CH de Saint-Malo</b> : partenaires mobilisables pour intervenir</li> <li>▪ <b>Partenaires en lien avec des publics précaires</b> : Centres d'hébergement d'urgence, Centres départementaux d'action sociale, Mission locale, Pôles jeunesse, Epicerie solidaires, Chantiers</li> </ul>
---------------------------------	--

<b>Implication du public bénéficiaire</b>	d'insertion,.. + Planning Familial et Médiation en santé Ville de Saint-Malo et dol ▪ <b>EPCI, communes</b> : appui dans la mise en œuvre du temps fort (mise à disposition de locaux, communication auprès de la population)		
	Envisagez-vous l'implication du public bénéficiaire ? <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Ne sait pas  Modalités de participation envisagées : <input type="checkbox"/> Consultation sur les besoins et attentes du public au démarrage du projet <input type="checkbox"/> Concertation pour l'élaboration des actions <input type="checkbox"/> Mise en œuvre des actions <input type="checkbox"/> Mobilisation au moment de l'évaluation <input type="checkbox"/> Association à l'ensemble des étapes du projet (Elaboration, mise en œuvre, évaluation)		
<b>Nature de l'action auprès du public</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Action ponctuelle (temps fort, forum, formation...) <input checked="" type="checkbox"/> Action continue (précarité menstruelle)		
	<i>Appui humain</i>	<i>Appui logistique</i>	<i>Appui Financier</i>
<b>Ressources mobilisées (Temps fort Vie Affective et Sexuelle)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Appui méthodologique Précisez : _ _ _ _ <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _ _ _	<input checked="" type="checkbox"/> Communication <input checked="" type="checkbox"/> Mise à disposition de locaux <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _ _ _ _ _	<input type="checkbox"/> AAP <input checked="" type="checkbox"/> CPOM <input type="checkbox"/> Convention partenariale <input type="checkbox"/> Financement propre <input checked="" type="checkbox"/> Autres, précisez : enveloppe financière pour compléter le temps humain mis à disposition des partenaires et financer la communication autour du temps fort, des interventions de partenaires extérieurs (ex : formation)  Budget prévisionnel : <b>1 500€</b> par temps fort
<b>Ressources mobilisées (Lutte contre la précarité menstruelle)</b>	<i>Appui humain</i>	<i>Appui logistique</i>	<i>Appui Financier</i>
	<input checked="" type="checkbox"/> Appui méthodologique Précisez : création d'une valise outils, animation du réseau, mobilisation du réseau <input checked="" type="checkbox"/> Autres, précisez : _ _ _	<input checked="" type="checkbox"/> Communication <input type="checkbox"/> Mise à disposition de locaux <input checked="" type="checkbox"/> Autres, précisez : gestion des stocks	<input checked="" type="checkbox"/> AAP (DREETS) <input type="checkbox"/> CPOM <input type="checkbox"/> Convention partenariale <input type="checkbox"/> Financement propre <input checked="" type="checkbox"/> Autres, précisez : enveloppe financière pour l'achat des protections (jetables et réutilisables) ainsi que l'animation des ateliers.  Budget prévisionnel : <b>12 000€</b> par an

<b>Articulation avec d'autres dispositifs ou politiques locales:</b>	<input type="checkbox"/> Ne sait pas <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui précisez : Plan régional de santé sexuelle
<b>Calendrier prévisionnel</b>	<input checked="" type="checkbox"/> 2020 <input checked="" type="checkbox"/> 2021 <input checked="" type="checkbox"/> 2022 <input checked="" type="checkbox"/> 2023 <input checked="" type="checkbox"/> 2024 <input checked="" type="checkbox"/> 2025 <input checked="" type="checkbox"/> 2026
<b>Méthodes d'évaluation (Temps fort Vie Affective et Sexuelle)</b>	<p><i>Déroulement du projet : mise en œuvre de l'action et résultats attendus</i></p> <p>Indicateurs :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mise en place effective d'un temps fort à l'échelle du territoire</li> <li>▪ Evolution du nombre de participants au temps fort (public bénéficiaire)</li> <li>▪ Evolution du nombre de partenaires impliqués</li> <li>▪ Nombre de professionnels de santé sensibilisés</li> </ul> <p>Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Outils de suivi de l'action – recueil annuel, au moment de la mise en œuvre</li> </ul> <p><i>Impact du projet : conséquences globales de l'action (bénéfiques ou non, immédiates ou différées)</i></p> <p>Indicateurs :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Evolution du nombre d'usagers du CeGIDD</li> <li>▪ Evolution du nombre d'usagers des CPEF de Saint-Malo et de Combourg</li> <li>▪ Evolution du nombre de visites au CPEF du CH de Saint-Malo, au CPEF du Planning Familial de Saint-Malo et au CPEF de Combourg</li> <li>▪ Evolution du nombre de personnes dépistées</li> <li>▪ Nombre de personnes rencontrées lors des temps forts et des actions en milieu scolaire</li> </ul> <p>Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Rapports d'activité des structures</li> </ul>
<b>Méthodes d'évaluation (Lutte contre la précarité menstruelle)</b>	<p><i>Déroulement du projet : mise en œuvre de l'action et résultats attendus</i></p> <p>Indicateurs :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mise en place effective du projet à l'échelle du territoire</li> <li>▪ Evolution du nombre de participants au temps fort (public bénéficiaire)</li> <li>▪ Evolution du nombre de partenaires impliqués</li> <li>▪ Nombre de professionnels de santé sensibilisés</li> </ul> <p>Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Outils de suivi de l'action – recueil annuel, au moment de la mise en œuvre</li> </ul> <p><i>Impact du projet : conséquences globales de l'action (bénéfiques ou non, immédiates ou différées)</i></p> <p>Indicateurs :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Distribution : Distributeurs installés, nombre de protections jetables distribuées</li> <li>▪ Partenariat : Nombre de structures associées</li> <li>▪ Ateliers « vos règles en mieux » : Nombre d'ateliers réalisés, nombre de participant.es, satisfaction globale des participant.es, sujets abordés</li> </ul>

## Fiche 15 B: Prévention solaire et sensibilisation aux risques liés à l'exposition au soleil

Action n°15 B	Définir un programme d'actions "Prévention des risques solaires pour tous"
Pilote pressenti	PETR et les collectivités
Objectifs spécifiques de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Réduire les risques pour la santé liés à l'exposition excessive aux rayons UV en sensibilisant la population aux pratiques de protection solaire.</li> <li>• <b>Informé sur les risques liés à l'exposition au soleil et sur les moyens de protection.</b></li> <li>• <b>Favoriser l'adoption de comportements responsables</b> vis-à-vis de l'exposition solaire.</li> <li>• <b>Communiquer sur l'indice d'UV</b> quand celui-ci dépasse l'indice 7</li> <li>• <b>Sensibiliser les jeunes dans les établissements scolaires et les centres de loisirs</b></li> <li>• Relayer les messages de prévention auprès des publics vulnérables et en situation de précarité</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Accompagner le déploiement des actions de sensibilisation sur</b> les effets du soleil, les protections à adopter et auprès du public vulnérable et <b>lors d'événements festifs pendant l'été</b> (plages, fêtes locales comme la fête du jeu) avec si possible la distribution de brochures, de chapeaux et de lunettes de protection et de crèmes solaires pour encourager les bons comportements en privilégiant les publics précaires.</li> <li>• <b>Sensibiliser les habitants aux risques liés à l'exposition aux rayons UV en communiquant</b> le niveau de risque quotidien. Le CLS accompagnera les structures volontaires pour :             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informer en temps réel sur le <b>niveau de risque UV quotidien</b> (quand il dépasse le seuil de 6-7) <b>sur les panneaux lumineux</b> des villes et les outils numériques des collectivités                 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Affichage sur les portails d'écoles, crèches et centres de loisirs (CLSH) : Messages simples et visuels indiquant le niveau d'UV</b> du jour avec un rappel des gestes de protection : chapeau, crème solaire, vêtements couvrants, lunettes de soleil, éviter l'exposition entre 12h et 16h.</li> <li>• Encourager les familles, les enseignants et les responsables de crèches et centres de loisirs à adapter les activités extérieures en fonction du niveau d'UV.</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• <b>Partenariats avec les professionnels de santé</b> : Sensibilisation par les médecins généralistes, dermatologues et pharmaciens en période estivale pour renforcer les messages de prévention auprès de leurs patients.</li> </ul>

<b>Public(s) visé(s)</b>	<input type="checkbox"/> Jeunes enfants (1 à 12 ans) <input type="checkbox"/> Jeunes adolescents (12 à 25 ans) <input type="checkbox"/> Personnes actives <input type="checkbox"/> Personnes âgées <input checked="" type="checkbox"/> Tout public	<input type="checkbox"/> Personnes en situation précaire <input type="checkbox"/> Familles et Enfants <input type="checkbox"/> Personnes en situation de handicap <input type="checkbox"/> Autres, précisez:	<input type="checkbox"/> Elus locaux <input checked="" type="checkbox"/> Professionnels, précisez : éducateurs sportifs associatifs, présidents des clubs, travailleurs sociaux, professionnels du soin... <input type="checkbox"/> Usagers
--------------------------	--	---	---

<b>Territoire(s) ciblé(s)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Pays <input type="checkbox"/> EPCI, précisez : <input type="checkbox"/> Communes, précisez : _ _ _ _ _ <input checked="" type="checkbox"/> Quartier politique de la ville <input type="checkbox"/> Action menée en lien avec Dinan Agglomération
-------------------------------	--

Modalités d'intervention			
<b>Partenaires mobilisés</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PETR</li> <li>▪ EPCI</li> <li>▪ Atelier Santé Ville</li> <li>▪ Les écoles &amp; Centres de loisirs et de vacances</li> <li>▪ Professionnels de santé</li> <li>▪ Collectivités locales et services municipaux (service jeunesse, CCAS).</li> <li>▪ Associations de prévention en santé (ex. : Ligue contre le Cancer, 123 soleil).</li> <li>▪ Entreprises locales pour les travailleurs en extérieur (chantiers d'insertions)</li> <li>▪ Structures petites enfance et pmi</li> </ul>		
<b>Implication du public bénéficiaire</b>	Envisagez-vous l'implication du public bénéficiaire ? <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Ne sait pas  Modalités de participation envisagées : <input type="checkbox"/> Consultation sur les besoins et attentes du public au démarrage du projet <input type="checkbox"/> Concertation pour l'élaboration des actions <input type="checkbox"/> Mise en œuvre des actions <input checked="" type="checkbox"/> Mobilisation au moment de l'évaluation <input type="checkbox"/> Association à l'ensemble des étapes du projet (Elaboration, mise en œuvre, évaluation)		
<b>Nature de l'action auprès du public</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Action ponctuelle (temps fort, forum, formation...) <input type="checkbox"/> Action continue		
<b>Ressources mobilisées</b>	<i>Appui humain</i>	<i>Appui logistique</i>	<i>Appui Financier</i>
	<input checked="" type="checkbox"/> Appui méthodologique Précisez : mobilisation des opérateurs et acteurs experts / compétents sur le sujet <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _ _ _	<input checked="" type="checkbox"/> Communication <input checked="" type="checkbox"/> Mise à disposition de locaux <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _ _ _	<input checked="" type="checkbox"/> AAP <input checked="" type="checkbox"/> CPOM <input type="checkbox"/> Convention partenariale <input checked="" type="checkbox"/> Financement propre <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _ _ _  Budget prévisionnel :

<b>Articulation avec d'autres dispositifs ou politiques locales:</b>	<input type="checkbox"/> Ne sait pas <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui   précisez : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ...</li> </ul>
<b>Calendrier prévisionnel</b>	<input checked="" type="checkbox"/> 2024 <input checked="" type="checkbox"/> 2024 <input checked="" type="checkbox"/> 2025
<b>Méthodes d'évaluation</b>	<i>Déroulement du projet : mise en œuvre de l'action et résultats attendus</i>
	Indicateurs : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nombre de partenaires engagés dans les actions de prévention solaire</li> <li>▪ Les actions déployées</li> <li>▪ Les outils distribués dont les crèmes solaires</li> </ul>
	Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Feuille de suivi des actions</li> </ul>
	<i>Impact du projet : conséquences globales de l'action (bénéfiques ou non, immédiates ou différées)</i>
Indicateurs : Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil :	

## Fiche 15 C : Créer un PASS Premiers Secours à destination de jeunes volontaires sur le territoire

Action n°14	Créer un PASS Premiers Secours à destination de jeunes volontaires sur le territoire
Pilote pressenti	PETR
Objectifs spécifiques de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sensibiliser les jeunes sur la santé mentale, les addictions, la vie affective et sexuelle et aux gestes qui sauvent</li> <li>• Encourager le partage et les échanges entre pairs</li> <li>• Faire connaître les acteurs de la santé du territoire</li> <li>• Acquérir des clés de compréhension des enjeux autour de la santé des jeunes</li> <li>• Susciter des vocations autour des métiers de la santé</li> </ul>
Modalités opérationnelles	<p><b>L'action vise à proposer un parcours pédagogique permettant aux jeunes d'avoir des clés pour fournir un premier niveau d'information à leurs pairs sur différents aspects de leur santé</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Le territoire de la Communauté de Communes Bretagne Romantique, via son Pôle d'information Jeunesse (PIJ) constituerait un territoire-test</li> <li>▪ Proposer aux jeunes de participer à 4 jours de secourisme répartis sur l'année :             <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Jour 1</b> : Cohésion d'équipe et premiers secours somatiques                 <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Rencontre des jeunes, jeux et animations pour faire connaissance et créer une cohésion d'équipe</li> <li>✓ Apprentissage des gestes qui sauvent : PLS, massage cardiaque, utilisation d'un défibrillateur, prévention et repérage de l'AVC</li> </ul> </li> <li><b>Jour 2</b> : Initiation au sauvetage en milieu aquatique</li> <li><b>Jour 3</b> : adapter sa posture face à des conduites à risque                 <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Repérer une situation d'addiction chez un proche, savoir l'orienter</li> <li>✓ Réduction des risques dans les lieux festifs</li> <li>✓ Accompagner un proche dans une situation impliquant sa vie amoureuse</li> </ul> </li> <li><b>Jour 4</b> : Premiers Secours en Santé Mentale : adapter sa posture face à une situation impliquant la santé mentale d'un proche + goûter convivial de clôture en fin de journée                 <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Repérer un mal-être</li> <li>✓ Adapter ses mots et sa posture face à une situation de mal-être</li> <li>✓ Déconstruire les idées reçues sur les maladies et troubles psychiques</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>▪ <b>Expérimenter sur l'année scolaire 2024-2025, la création d'un groupe de jeunes volontaires pour une formation sur 4 jours.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Créer une cohésion d'équipe dans le groupe de jeunes</li> <li>▪ Eviter l'information « descendante » : rendre le jeune acteur de sa formation</li> <li>▪ Favoriser et encourager des mises en situation</li> </ul> </li> </ul>

<b>Public(s) visé(s)</b>	<input type="checkbox"/> Jeunes enfants (1 à 12 ans) <input checked="" type="checkbox"/> Jeunes adolescents (12 à 25 ans) <input type="checkbox"/> Personnes actives <input type="checkbox"/> Personnes âgées <input type="checkbox"/> Tout public	<input type="checkbox"/> Personnes en situation précaire <input type="checkbox"/> Familles et Enfants <input type="checkbox"/> Personnes en situation de handicap <input type="checkbox"/> Autres, précisez:	<input checked="" type="checkbox"/> Elus locaux <input checked="" type="checkbox"/> Professionnels, précisez : _ _ _ _ _ <input checked="" type="checkbox"/> Usagers
--------------------------	--	---	--

<b>Territoire(s) ciblé(s)</b>	<input type="checkbox"/> Pays <input checked="" type="checkbox"/> EPCI, précisez : C.C. Bretagne Romantique <input type="checkbox"/> Communes, précisez : _ _ _ _ _ <input type="checkbox"/> Quartier politique de la ville <input type="checkbox"/> Action menée en lien avec Dinan Agglomération
-------------------------------	--

<b>Modalités d'intervention</b>			
<b>Partenaires mobilisés</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pôle d'Information Jeunesse de la C.C. Bretagne Romantique</li> <li>▪ Direction académique d'Ille-et-Vilaine</li> <li>▪ Croix-Rouge, Planning Familial, CJC, liberté couleurs, paej</li> <li>▪ <b>EPCI, communes</b> : appui dans la mise en œuvre de l'expérimentation (mise à disposition de locaux, communication auprès de la population)</li> </ul>		
<b>Implication du public bénéficiaire</b>	Envisagez-vous l'implication du public bénéficiaire ? <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Ne sait pas  Modalités de participation envisagées : <input type="checkbox"/> Consultation sur les besoins et attentes du public au démarrage du projet <input type="checkbox"/> Concertation pour l'élaboration des actions <input type="checkbox"/> Mise en œuvre des actions <input type="checkbox"/> Mobilisation au moment de l'évaluation <input checked="" type="checkbox"/> Association à l'ensemble des étapes du projet (Elaboration, mise en œuvre, évaluation)		
<b>Nature de l'action auprès du public</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Action ponctuelle (temps fort, forum, formation...) <input type="checkbox"/> Action continue		
<b>Ressources mobilisées</b>	Appui humain	Appui logistique	Appui Financier
	<input checked="" type="checkbox"/> Appui méthodologique Précisez : _ _ _ _ _ <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _ _ _ _	<input checked="" type="checkbox"/> Communication <input checked="" type="checkbox"/> Mise à disposition de locaux <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _ _ _ _ _	<input checked="" type="checkbox"/> AAP <input type="checkbox"/> CPOM <input type="checkbox"/> Convention partenariale <input type="checkbox"/> Financement propre <input checked="" type="checkbox"/> Autres, précisez : enveloppe financière pour le temps humain et les moyens matériels mis à disposition par les partenaires  Budget prévisionnel : <b>2 000€</b> par an

<b>Articulation avec d'autres dispositifs ou politiques locales:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Ne sait pas <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui précisez :
--	--

<b>Calendrier prévisionnel</b>	☒2025 ☒2026
<b>Méthodes d'évaluation</b>	<i>Déroulement du projet : mise en œuvre de l'action et résultats attendus</i>
	Indicateurs : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nombre de jeunes participant.es, assiduité,</li> <li>▪ Satisfaction des participant.es</li> <li>▪ Partage d'expériences des participant.es quelques mois après les 4 jours de formation</li> </ul>
	<i>Impact du projet : conséquences globales de l'action (bénéfiques ou non, immédiates ou différées)</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Indicateurs &amp; Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil :</li> <li>▪ Emargement</li> <li>▪ questionnaire d'évaluation auprès des jeunes (satisfaction, compétences, améliorations, ...)</li> <li>▪ entretien avec les intervenants</li> <li>▪ suivi de la dynamique (suite à donner)</li> </ul>	

# AXE 4 : Renforcer l'accès aux soins sur le territoire, notamment pour les personnes vulnérables

Fiche 18 B : Articuler un programme d'actions de prévention, d'accès aux soins et d'amélioration de la qualité de vie pour les habitants du quartier prioritaire en articulation avec le Contrat local de santé

Action n°18 B	Articuler un programme d'actions de prévention, d'accès aux soins et d'amélioration de la qualité de vie pour les habitants du quartier prioritaire en articulation avec le Contrat local de santé
Pilote pressenti	Politique de la ville et PETR
Objectifs spécifiques de l'action	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Renforcer l'accès aux soins</b> pour les habitants des quartiers prioritaires via le dispositif de <b>médiation en santé</b></li><li>• <b>Promouvoir la prévention et l'éducation à la santé</b> dans les quartiers prioritaires en favorisant le déploiement des actions du <b>CLS au niveau de la politique de la ville</b> via le dispositif de <b>l'atelier santé ville</b></li><li>• <b>Lutter contre les inégalités sociales de santé</b> en veillant à l'intégration des personnes en situation de précarité</li><li>• <b>Améliorer l'environnement des quartiers</b> pour favoriser la santé</li><li>• Accompagner le déploiement des <b>actions permettant de lutter contre la sédentarité</b></li><li>• Développer et renforcer <b>le partenariat</b> des acteurs locaux de la santé et du social</li></ul>
Modalités opérationnelles	<p><b>. 1-Conforter le dispositif de médiation en santé - Renforcer l'accès aux droits et soins</b> pour les habitants des quartiers prioritaires</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Mettre en œuvre des actions visant à améliorer <b>l'accès à la santé</b> pour les populations des quartiers prioritaires de la politique de la ville (QPV), en restaurant un lien fragilisé entre le patient et les professionnels de santé en facilitant leur prise en charge et leur suivi médical (accueil du public par la médiatrice en santé au bureau ou à domicile), identification des besoins, accompagnement et orientation.</li><li>• Développer des solutions d'accompagnement administratif et social pour aider les habitants à accéder à <b>la couverture santé</b>.</li></ul>

- Organiser annuellement la journée d'accès aux droits et à la santé pour le public éloigné via l'action « notre santé »

**. 2-Promouvoir la prévention et l'éducation à la santé dans les quartiers prioritaires**

- **Renforcer les actions de prévention auprès des publics les plus vulnérables** (enfants, adulte, personnes âgées) pour lutter contre les inégalités sociales de santé et promouvoir des comportements favorables à la santé. Pour cela, mise en place d'actions **sur thématiques telles que la nutrition, le tabagisme, le dépistage des cancers, la prévention solaire, l'hygiène bucco-dentaire, lutte contre addictologie** (articulation avec le CLSPD), **la santé mentale** (articulation CLSM), **la sexualité, etc.**, en partenariat avec les écoles, les acteurs sociaux du territoire

**. 3- Améliorer l'environnement des quartiers pour favoriser la santé**

- Promouvoir des espaces publics et résidentiels **un environnement propice à la santé** favorisant notamment la santé physique et mentale des habitants.

**. 4-Améliorer le déploiement des actions permettant de lutter contre la sédentarité avec le soutien des membres du réseau local « sport santé bien-être »**

- Concourir au déploiement des actions de sensibilisation à l'activité physique auprès des usagers du QPV

**5- Accompagner le vieillissement de la population dans les quartiers prioritaires (QPV) - Pilotage : CLIC**

- Identifier les besoins spécifiques des seniors grâce à un diagnostic local.
- Renforcer l'accès aux services adaptés en santé, autonomie, et soutien social.
- Articuler et Favoriser le maintien à domicile via des actions préventives (équilibre, dépistage, lutte contre les chutes) et d'aménagement du logement

**. 6- Développer et renforcer le partenariat des acteurs locaux de la santé et du social**

- Favoriser une meilleure coordination entre les acteurs de la santé et les acteurs sociaux locaux pour assurer une prise en charge globale et continue des habitants des quartiers prioritaires.

**Public(s) visé(s)**

- Jeunes enfants (1 à 12 ans)
- Jeunes adolescents (12 à 25 ans)
- Personnes actives
- Personnes âgées

- Personnes en situation précaire
- Familles et Enfants
- Personnes en situation de handicap
- Autres, précisez:

- Elus locaux
- Professionnels, précisez : *Médiation santé, Maison sport santé, réseau sport santé, politique de la ville*

	<input checked="" type="checkbox"/> Tout public		<input type="checkbox"/> Usagers
--	---	--	----------------------------------

<b>Territoire(s) ciblé(s)</b>	<input type="checkbox"/> Pays <input type="checkbox"/> EPCI, précisez : _____ <input type="checkbox"/> Communes, précisez : _ _ _ _ _ <input checked="" type="checkbox"/> Quartier politique de la ville <input type="checkbox"/> Action menée en lien avec Dinan Agglomération
-------------------------------	---

**Modalités d'intervention**

<b>Partenaires mobilisés</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PETR</li> <li>▪ CCAS et les acteurs médico-sociaux</li> <li>▪ Atelier Santé Ville</li> <li>▪ Réseau sport santé bien être</li> <li>▪ Les professionnels de santé libéraux et les structures notamment la PASS médicale et dentaire, le CSAPA, EMPP ...</li> </ul>
------------------------------	--

<b>Implication du public bénéficiaire</b>	Envisagez-vous l'implication du public bénéficiaire ? <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Ne sait pas
---	--

<b>Implication du public bénéficiaire</b>	Modalités de participation envisagées : <input type="checkbox"/> Consultation sur les besoins et attentes du public au démarrage du projet <input checked="" type="checkbox"/> Concertation pour l'élaboration des actions <input type="checkbox"/> Mise en œuvre des actions <input type="checkbox"/> Mobilisation au moment de l'évaluation <input checked="" type="checkbox"/> Association à l'ensemble des étapes du projet (Elaboration, mise en œuvre, évaluation)
---	---

<b>Nature de l'action auprès du public</b>	<input type="checkbox"/> Action ponctuelle (temps fort, forum, formation...) <input checked="" type="checkbox"/> Action continue
--	---

<b>Ressources mobilisées</b>	<i>Appui humain</i>	<i>Appui logistique</i>	<i>Appui Financier</i>
	<input checked="" type="checkbox"/> Appui méthodologique Précisez : mobilisation des opérateurs et acteurs experts / compétents sur le sujet <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _ _ _ _	<input checked="" type="checkbox"/> Communication <input checked="" type="checkbox"/> Mise à disposition de locaux <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _ _ _ _	<input checked="" type="checkbox"/> AAP <input checked="" type="checkbox"/> CPOM <input type="checkbox"/> Convention partenariale <input checked="" type="checkbox"/> Financement propre <input type="checkbox"/> Autres, précisez : _ _ _ _  Budget prévisionnel :

<b>Articulation avec d'autres dispositifs ou politiques locales:</b>	<input type="checkbox"/> Ne sait pas <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui    précisez : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Politique de la ville et de la rénovation</li> <li>▪ Médiation santé &amp; Atelier santé ville</li> <li>▪ ...</li> </ul>
--	--

<b>Calendrier prévisionnel</b>	<input checked="" type="checkbox"/> 2024 <input checked="" type="checkbox"/> 2025 <input checked="" type="checkbox"/> 2026
--------------------------------	--

<b>Méthodes d'évaluation</b>	<i>Déroulement du projet : mise en œuvre de l'action et résultats attendus</i>
	Indicateurs : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nombre de participants / structure</li> <li>▪ Nombre de partenaires mobilisé</li> <li>▪ Le nombre d'actions conduites</li> </ul>
	Outil(s) mobilisé(s) pour le recueil : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Comité de suivi médiation en santé</li> </ul>
	<i>Impact du projet : conséquences globales de l'action (bénéfiques ou non, immédiates ou différées)</i>
	Indicateurs : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tableau de suivi des prises en charge individuelles</li> <li>▪ CR du comité de suivi</li> <li>▪ Bilan de chaque fiche action</li> </ul>